

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE OBRA O INTERVENTORIA</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F05	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Tipo de Contrato:	
OBRA ☒	INTERVENTORÍA ☐
Informe Número: 1	Periodo comprendido entre el 02/Mayo/2022 hasta el 15/Diciembre/2022
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato o Aceptación de Oferta No. <u>4148.010.26.1.007</u> de 2022	
Nombre Completo del Contratista: CGC TRANSFORMADORES SAS	
Documento de identificación del contratista: 900.822.728-5	
Nombre (s) del Supervisor (es): LEONIDAS TASCON GONZALEZ	
Organismo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
Obra Física Ejecutada del Periodo: 12,80%	Obra Física Ejecutada Acumulada: 12,80%
<p>Objeto del contrato: El Distrito Santiago de Cali - Secretaria de Cultura requiere contratar el MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y EL MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CLIMATIZACIÓN, Y SALVAESCALERAS DEL CENTRO CULTURAL DE CALI en el marco del proyecto de inversión BP 26002811 denominado "CONSERVACIÓN PATRIMONIAL DEL CENTRO CULTURAL DE CALI". De conformidad con las especificaciones técnicas contempladas en los estudios técnicos.</p>	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F05
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE OBRA O INTERVENTORIA		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio		Fecha Terminación	
02/Mayo/2022		15/Diciembre/2022	
Modificación del contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
Acta de recibo final de obra: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del Contrato: Es hasta por la suma de DOSCIENTOS NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS MCTE (\$209.704.310)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Resumen Contable y Financiero:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 209.704.310	\$ 26.840.374	\$ 0	\$ 182.863.936

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F05
	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE OBRA O INTERVENTORIA</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

PERSONA JURÍDICA

FECHA DE CERTIFICACIÓN: Mayo 20 de 2022

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal o por Representante Legal de acuerdo a los requerimientos de Ley.

No. Planilla: 7837482315

No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1446156924

Operador: SOI ACH

Fecha de Pago: 06/mayo/2022

Periodo de Pago de la Seguridad Social: Abril

PERSONA NATURAL

Datos Certificación o Planilla de Pago de persona Natural

No. Planilla: N/A

No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A

Operador: N/A

Fecha de Pago: N/A

Periodo de pago: N/A

Observaciones al informe contable y financiero:

	MAYO	SALDO
BP-26002811/1/01/01/09	\$ 0	\$ 6.263.820
BP-26002811/1/01/01/11	\$ 3.488.355	\$ 65.650.766
BP-26002811/1/01/01/10	\$ 23.352.019	\$ 110.949.350

5. INFORME TÉCNICO

Actividades realizadas en el periodo:

ITEM	DETALLE	AVANCE %	PENDIENTE %
1. REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE ASCENSORES DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL			
1.1	Mantenimiento de salva escaleras (8 rutinas) Incluye Certificación OIN (NTC5926-1 (2012/09/24))	0	100

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F05
	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE OBRA O INTERVENTORIA</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

2. REALIZAR MANTENIMIENTO ELECTRICO A LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL			
2.1	Mantenimiento y recuperación de acometida eléctrica en cable 5 cables #2 AWG FHHR para 2 tablero de distribución de potencia normal ala central piso 1	0	100
2.2	Mantenimiento correctivo y preventivo de la subestación y transformador de 500KVA. Según protocolo de mantenimiento y normatividad regulatoria vigente.	0	100
2.3	Mantenimiento correctivo y preventivo de la planta eléctrica de emergencia 250 KW. Según protocolo de mantenimiento. Incluye carga y suministro al tanque combustible 300 galones y aceite para motor.	0	100
2.4	Mantenimiento correctivo y preventivo del banco de condensadores de 5 pasos. Verificando la programación y parámetros técnicos según protocolo de mantenimiento y normatividad vigente. Incluye: un mantenimiento correctivo fuerte, diez preventivos y atención a las emergencias.	0	100
2.5	Mantenimiento correctivo, preventivo y predictivo de los tableros eléctricos de baja tensión, celdas y gabinetes medición, ubicados en cuarto técnico de subestación.	0	100
2.6	Mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo de los equipos de la fuente de agua en plazoleta el samán.	0	100
2.7	Conservación y sostenimiento en operatividad, funcionamiento y mantenimiento correctivo y preventivo del pozo séptico del edificio.	0	100
2.8	Mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo anual periódico de los extractores de olor incluye: sostenimiento y conservación parte mecánica (ductos) y parte eléctrica. Según protocolo de mantenimiento y normatividad vigente.	0	100
2.9	Mantenimiento correctivo y preventivo el extractor de aire de aparcamiento del edificio. Incluye: elementos fundamentales como turbina motor y tablero de control y arrancador suave; sostenimiento y conservación parte mecánica (ductos) y parte eléctrica. Según protocolo de mantenimiento y normatividad vigente.	0	100
2.10	Mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo, de todos los tableros de distribución eléctrica del centro cultural (fuera de la subestación),	0	100
2.11	Mantenimiento de interruptores parciales y cambio por totalizadores de 3x30 hasta 150 amperios a 40 hasta 80 ka de ruptura, en de tablero transferencia automática de baja tensión en subestación eléctrica de 800 amperios	0	100
2.12	Adecuación, mantenimiento y recuperación del sistema de salidas de tomas normales o reguladas internas del edificio. Incluye: la refacción y reposición de partes del sistema eléctrico, adecuación de los circuitos, reposición del cableado en mal estado, por cable hffr, ajuste de conexiones eléctricas (incluye la toma de 220v del c.c.c).	0	100
2.13	Mantenimiento de interruptores parciales y cambio por totalizadores de 3x30 hasta 150 amperios a 40 hasta 80 ka de ruptura, en de tablero de	50	50

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F05
	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE OBRA O INTERVENTORIA</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

	baja tensión general (no incluido en transferencia) en subestación eléctrica de 1000 amperios		
2.14	Adecuación, mantenimiento y recuperación del sistema de iluminación interno y externo del edificio. Incluye: la refacción y reposición de partes del sistema eléctrico, adecuación de los circuitos de iluminación, reposición del cableado en mal estado, por cable hffr, ajuste de conexiones eléctricas (incluye las luminarias de emergencia del c.c.c).	20	80
3. REALIZAR EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE CLIMATIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL			
3.1	Mantenimiento de equipos mini Split de 12000btu a 36000btu (1tr a 3tr), incluye: consumibles, repuestos básicos (menores a \$300.000), una rutina fuerte y las necesarias para su continuo funcionamiento. Mínimo cuatro rutinas	6	94
3.2	Mantenimiento de equipos piso techo de 36000btu a 60000btu (3tr a 5tr), incluye: consumibles, repuestos básicos (menores a \$500.000), una rutina fuerte y las necesarias para su continuo funcionamiento. Mínimo cuatro rutinas (son 6 equipos)	33,3	66,7
3.3	Mantenimiento de equipos cassette de 36000btu a 60000btu (3tr a 5tr), incluye: consumibles, repuestos básicos (menores a \$300.000), una rutina fuerte y las necesarias para su continuo funcionamiento. Mínimo cuatro rutinas	0	100
3.4	Mantenimiento de equipos central de 60000btu a 120000btu (5tr a 10tr), incluye: consumibles, repuestos básicos (menores a \$500.000), una rutina fuerte y las necesarias para su continuo funcionamiento. Mínimo cuatro rutinas (son 13 equipos)	23,1	76,9
3.5	Mantenimiento de equipos central de 180.000btu a 240.000btu (15tr a 20tr), incluye: consumibles, repuestos básicas (menores a \$1.500.000), una rutina fuerte y las necesarias para su continuo funcionamiento. Mínimo cuatro rutinas (son 4 equipos)	50	50
3.6	Filtros Carbón Clean16. Model HCF20-16 20"X25"X5". Replacement Filter Part N° X6675	0	100

REGISTRO FOTOGRÁFICO: (Imágenes relevantes del desarrollo de las obras, se recomienda tomarlas en y desde la misma posición, para percibir cambios. Mínimo 2

ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE OBRA O INTERVENTORIA</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F05	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

RECIBO A SATISFACCIÓN: N/A (Solo para informe final)
<p>OBSERVACIONES AL INFORME TÉCNICO:</p> <p>NA</p> <p>El avance general del contrato a la fecha corresponde al 12,80% de ejecución.</p>
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No hay.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 <p>LEONIDAS TASCON GONZALEZ SUPERVISOR PROFESIONAL UNIVERSITARIO</p>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: 23 de mayo de 2022